

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ✔ Comprendre les différents enjeux liés au travail temporaire
- ✔ Connaître la réglementation liée au contrat de mission
- ✔ Savoir gérer le travailleur temporaire au quotidien

PROGRAMME DE LA FORMATION

Partie 1 - Le contrat de mission

Formalisme et clauses du contrat de mission.
Motifs et recours au travail temporaire.
La vie du contrat de mission.

Partie 2 - Statut et droit du travailleur temporaire

Droit et conditions de travail.
Gestion quotidienne du travailleur temporaire.

Partie 3 - Focus sur le CDI intérimaire

Contenu obligatoire du CDI intérimaire.
Organisation des missions.
Statut du salarié en CDI intérimaire.

FDB.26 - LES FONDAMENTAUX DU DROIT DU TRAVAIL TEMPORAIRE

Publics et prérequis

Direction, Managers,
Personnes en charge de la
fonction RH ou administrative,
dans le secteur HCR

Aucun prérequis

Intervenants

Juristes en droit social

Consultants RH

Modalités

*Intra sur-mesure ou
interentreprises*

Présentiel : 7 heures

Distanciel : 7 heures

Blended Learning : 7 heures

Tarifs

Inter

625€ HT /jour/personne

Intra (jusqu'à 12 personnes)

Sur demande

Demander un devis