

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ✓ Mesurer les impacts de la semaine de 4 jours sur sa politique RH & son organisation de travail
- ✓ Déployer un dialogue social basé sur la semaine de 4 jours dans votre entreprise

PROGRAMME DE LA FORMATION

Partie 1 - Pourquoi envisager la semaine à 4 jours

Contexte & enjeux : Quels sont les enjeux & objectifs de la semaine à 4 jours ? Données chiffrées & statistiques, avantages & inconvénients ; Les questions préalables à se poser

Activité : Etude de cas & retours d'expérience

Partie 2 - Quelles sont les options possibles ?

Option1- 35 heures sur 4 jours : La répartition des 35 h sur 4 jours et les impacts

Atelier : Avantages et inconvénients dans ma structure

Option 2- Semaine à 4 jours avec réduction du temps de travail : Passage à 4 jours avec réduction du temps de travail, analyse des impacts

Atelier : Avantages et inconvénients dans ma structure

Option 3- Semaine à 4 jours avec passage à temps partiel : Le passage à temps partiel par la semaine de 4 jours, impacts

Atelier : Avantages et inconvénients dans ma structure

Partie 3 - Méthode de mise en place de la semaine à 4 jours

Etudier la faisabilité du projet et ses impacts prévisibles, choix des modalités, bâtir une organisation de travail, consultation du CSE, négociation d'un accord avec période test, accompagnement au déploiement, avenants au contrat de travail, suivi du dialogue social

Atelier : Analyse d'un accord d'entreprise

DO.4 - POURQUOI ET COMMENT METTRE EN PLACE LA SEMAINE À 4 JOURS

Publics et prérequis

Personnes en charge de la fonction RH, Managers, Direction, Juristes, Salariés

Aucun prérequis

Intervenants

Juristes en droit social

Consultants RH

Modalités

Intra sur-mesure ou interentreprises

Présentiel : 14 heures

Distanciel : 14 heures

Mix Learning : 14 heures

Tarifs

Inter

625€ HT / personne

Intra (jusqu'à 12 personnes)

Sur demande

Demander un devis